



**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>140</u> del <u>15/07/2010</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>257</u> del <u>15.07.2010</u>
OGGETTO: Liquidazione fatture ditta DE.TRA.SUD. Srl.	

L'anno **duemiladieci** il giorno **quindici** nel mese di **luglio** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questa Amministrazione con deliberazione del Direttore Generale n. 369 del 01.07.2009 ha attivato un contratto per il servizio di logistica integrata per il magazzino di Farmacia di questo Istituto con la Ditta DE.TRA.SUD srl di Taranto;

Visto che la Ditta DE.TRA.SUD srl ha emesso a fronte della erogazione del suddetto servizio per i mesi di Febbraio e Marzo 2010, le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2010-106 che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, per un importo complessivo di €. 34.657,20=IVA inclusa;

D E T E R M I N A

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'elenco di liquidazione n. 2010-106 per un importo complessivo di €. 34.657,20= IVA inclusa giusta deliberazione n. 369/09;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento L. 241/1990
f.to: Dr. Domenico Romano Losacco**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 15.07.2010 al in corso

Bari, 15.07.2010

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopopolo
